

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény („Kbt.”) 115.§ szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

1) AZ AJÁNLATKÉRŐRE VONATKOZÓ ADATOK, KOMMUNIKÁCIÓ

1.1. Az ajánlatkérőre vonatkozó adatok:

Szervezet: **RÉPCEVIS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Cím: 9475 Répcevis, Fő utca 75.

Postai cím: 9476 Zsira, Rákóczi utca 8.

Nemzeti azonosítószám: AK24332

Kapcsolattartó személy: Hollósi Péter polgármester

Telefon: +36 302704254

Fax: +36 99543010

E-mail: hollosi.peter@repcevis.hu

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.repcevis.hu>

Az ajánlatkérő típusa: Helyi szintű (önkormányzat)

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

1.2. További információ a következő címen szerezhető be:

Szervezet: Savaria Agentura Kft.

Cím: 9700 Szombathely, Szent Imre Herceg útja 76/A.

Kapcsolattartó személy: Keszei Andrea

E-mail: savaria.agentura@gmail.com

Telefon: +36 94314477

Fax: +36 94314477

A kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kérésére vonatkozó részletes információk a jelen felhívás 21.2) pontjában találhatóak.

1.3. Az ajánlat benyújtandó:

Az ajánlatot személyesen a Savaria Agentura Kft. 9700 Szombathely, Szent Imre Herceg útja 76/A. címére kell benyújtani.

Az ajánlatot postai úton az alábbi címre (címezéssel) kell benyújtani:

Savaria Agentura Kft.

9700 Szombathely, Szent Imre Herceg útja 76/A.

A **borítékon személyes és postai benyújtás esetén egyaránt fel kell tüntetni**, hogy:

- „Ajánlat”
- „Répcevisi önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése közbeszerzési eljárás”
- „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”.

Az ajánlatokat közvetlenül (személyesen) munkanapokon 9:00-12:00 óra, valamint 13:00-15:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00 órától lehet az ajánlattételi határidő lejártáig (12:00 óra) benyújtani.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlat jelen felhívásban megjelölt helyszínén az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat,

illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőket terheli. Az ajánlatkérő a postai küldemények fel nem bontásáért csak akkor vállal felelősséget, ha azon feltüntetésre kerül a borítékra a fentiek szerint írandó szöveg („Ajánlat” „Répcevisi önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” közbeszerzési eljárás” „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”).

Az ajánlat benyújtásának formai követelményeivel kapcsolatos részletes információk a jelen felhívás 21.1.15) pontjában található.

2) A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁJA ÉS INDOKOLÁSA

Az eljárás fajtája: Kbt. 115.§ szerinti nyílt közbeszerzési eljárás.

Indokolás: Az építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás becsült értéke nem éri el a nettó 300 millió forintot.

3) A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK BESZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a jelen ajánlattételi felhívás mellékleteként térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.

4) A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

4.1. A közbeszerzés tárgya: **építési beruházás**

4.2. **A szerződés tárgya: Répcevisi önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése a XXI. századi elvárások tükrében című és TOP-3.2.1-15-GM1-2016-00048 azonosító számú projekt keretében**

4.3. A szerződés mennyisége, műszaki leírás

1. rész: Répcevisi kulturális tér energetikai korszerűsítése

Főbb mennyiségek:

- 360m² homlokzati hőszigetelés
- 380m² vakolás
- 306m² padló hőszigetelés
- 1db kazán (gázüzemű kombi) beépítés
- 1db gázmérőhely kialakítása
- 1 db tetőablak csere
- 6 db nyílászáró csere
- 27m lefolyócsatorna

CPV:

Fő tárgy: 45320000-6

További tárgyak: 45300000-0

45421100-5

45262630-6

45410000-4

45261400-8

A részletes műszaki leírást és a műszaki dokumentációt a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

2. rész: Répcevisi Óvodaépület energetikai korszerűsítése

Főbb mennyiségek:

- 219,19m² homlokzati hőszigetelés
- 375,63m² vakolás
- 200,38m² padló hőszigetelés
- 31 db nyílászáró csere
- 1db napelem-rendszer (2,7kWp)
- 22m lefolyócsatorna
- 107,9m² fafelület lazúrozás

CPV:

Fő tárgy: 45320000-6
További tárgyak: 45300000-0
45421100-5
45310000-3
45410000-4
45261400-8

A részletes műszaki leírást és a műszaki dokumentációt a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

3. rész: Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése

Főbb mennyiségek:

- 109,7m² homlokzati hőszigetelés
- 94,4m² vakolás
- 58,5m² padló hőszigetelés
- 184,2m² beltéri felületképzés, festés
- 1db napelem-rendszer (5,1kWp)
- 1db kazán-rendszer kiépítés
- 184,2m² gipszkarton álmennyezet építés
- 184,2m² álmennyezet hőszigetelés
- 12m lefolyócsatorna

CPV:

Fő tárgy: 45320000-6
További tárgyak: 45300000-0
45421100-5
45310000-3
45262630-6
45410000-4
45442100-8
45324000-4
45261400-8

A részletes műszaki leírást és a műszaki dokumentációt a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

Mindhárom rész esetén, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy valamennyi, az eljárást megindító felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban történő, meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, de a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt és az Ajánlatkérő valamennyi ilyen egyedileg megjelölt meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologgal, eljárással, tevékenységgel, személlyel, szabadalommal vagy védjeggyel összefüggésben

elfogad azzal egyenértékű dolgot, illetve helyettesítő megoldást is; azzal, hogy az egyenértékűséget az ajánlattevőnek igazolnia kell.

A részletes műszaki leírást és a műszaki dokumentációt a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

5) A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA

1. rész: Répcevisi kulturális tér energetikai korszerűsítése – Vállalkozási szerződés

2. rész: Répcevisi Óvodaépület energetikai korszerűsítése – Vállalkozási szerződés

3. rész: Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése – Vállalkozási szerződés

6) TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

Részletjesítési határidők az 1. rész, a 2. rész és a 3. rész esetében egyaránt:

- 50%-os készültség: 2018.06.30.

- 75%-os készültség: 2018.08.31.

Végletjesítési határidő: 2018.10.31.

7) A TELJESÍTÉS HELYE

1. rész: Répcevisi kulturális tér energetikai korszerűsítése

NUTS 221

9475 Répcevis, Szent János utca 12.

Hrsz: 254.

2. rész: Répcevisi Óvodaépület energetikai korszerűsítése

NUTS 221

9475 Répcevis, Fő utca 66.

Hrsz: 161/2.

3. rész: Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése

NUTS 221

9475 Répcevis, Fő u. 75.

Hrsz: 87.

8) AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

A szerződés finanszírozása a TOP-3.2.1-15-GM1-2016-00048 azonosító számú projektben a jóváhagyott, elszámolható költség mértékéig az Európai Unió, a Magyar Állam költségvetése az ajánlatkérő saját forrásaiból történik. A támogatás intenzitása: 100 %. A projekt utófinanszírozású.

A Kbt. 135. § (7) bekezdés alapján a nyertes ajánlattevő – az 1. rész, a 2. rész, valamint 3. rész estében egyaránt – a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás – általános forgalmi adó nélkül számított – 5%-ának megfelelő összeg előlegként történő kifizetését kérheti. Az előleg igénylése nem kötelező.

Az ajánlatkérő mindhárom rész esetében lehetőséget ad részszámla benyújtására; ennek megfelelően részenként (az esetleges előlegszámlán felül) 3 db számlát lehet benyújtani az alábbi részletezettség szerint:

- 1. számla: 50 %-os készültségi fok esetén

- 2. számla: 75 %-os készültségi fok esetén

- 3. számla: végszámla

Az ajánlatkérő a szerződés szerűen kiállított számla alapján az ellenszolgáltatást a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről („Ptk.”) 6:130.§ (1) bekezdése szerinti határidőben fizeti meg, azzal, hogy ha az ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a kifizetés a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A.-32/B.§-a szerint történik.

A 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 32/A.-32/B.§-ai szerint:

„32/A. § (1) Az ajánlatkérőként szerződő fél, valamint - európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;

g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;

h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

(2) A felek kizárólag az (1) bekezdés g) pontja szerinti ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében állapodhatnak meg a Ptk. 6:130. § (3) bekezdésének megfelelően. A 32/B. §

(2) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak az (1) bekezdés g) pontja szerinti összegre lehet alkalmazni.

(3) Ha az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél vagy a kifizetésre köteles szervezet, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell az (1) és (2) bekezdést.

[...]

32/B. § (1) A 32/A. § (1) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél ajánlattevő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó az ajánlattevő rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy

c) az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

(2) Az ajánlattevő az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére az ajánlattevő elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.”

Figyelembe kell venni továbbá a TOP pályázati konstrukciókra vonatkozó kifizetési előírásokat is.

További irányadó jogszabályok: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról, 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről, az általános forgalmi adóról szóló 2007. CXXVII. törvény.

Az ellenszolgáltatás megfizetésének részletes feltételeit a szerződés tervezet tartalmazza.

9) RÉSZEKRE TÖRTÉNŐ AJÁNLATTÉTEL ÉS TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLAT TÉTELÉNEK A LEHETŐSÉGE.

Részekre történő ajánlattétel **lehetséges** az alábbi részek vonatkozásában egy részre, több részre vagy valamennyi részre:

1. rész: Répcevisi kulturális tér energetikai korszerűsítése
2. rész: Répcevisi Óvodaépület energetikai korszerűsítése
3. rész: Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése

Többváltozatú ajánlat tétele **nem** lehetséges egyik rész esetében sem.

10) AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA

10.1. Az ajánlatok értékelése mindhárom rész esetében a **legjobb ár-érték arány** értékelési szempont alapján történik.

Az értékelésben figyelembe vételre kerülő szempontok, valamint az azokhoz tartozó súlyszámok a következők:

| Szempont | Súlyszám |
|--|----------|
| 1) Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft) | 7 |
| 2) A szerződés teljesítésében résztvevő szakember MV-É-R vagy azzal egyenértékű műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalata (hónap) | 3 |

Az ajánlatok szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100.

10.2) Az értékelés módszere az **1) szempont esetén (Egyösszegű nettó ajánlati ár)** esetében: fordított arányosítás

Fordított arányosítás esetén az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbiak szerint fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Amennyiben e szempontra valamennyi ajánlattevő azonos ajánlatot ad, abban az esetben valamennyi e szempontra vonatkozó ajánlat maximális pontszámot kap.

10.3) Az értékelés módszere a **2) szempont (A szerződés teljesítésében résztvevő szakember MV-É-R vagy azzal egyenértékű műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalata (hónap))** esetében:

A 2) szempont esetén azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (jelen esetben a nulla hónap) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot (1 pont), a legkedvezőbb szintet elérő (jelen esetben 60 hónap) vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot (100 pont) kapnak. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső érték (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően az alábbi képlet alkalmazásával kerül pontozásra.

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

| | |
|----------------------------------|--|
| P: | a vizsgált ajánlati adott szempontra vonatkozó pontszáma |
| P_{\max} : | a pontskála felső határa |
| P_{\min} : | a pontskála alsó határa |
| $A_{\text{legkedvezőbb}}$: | az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja (jelen esetben ez az érték 60 hónap) |
| $A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: | az értelmezhető legkedvezőtlenebb érték, amire az ajánlatkérő a minimális pontszámot adja (jelen esetben ez az érték a nulla hónap) |
| $A_{\text{vizsgált}}$: | a vizsgált ajánlat tartalmi eleme |

Ha az adott szempontra vonatkozó legjobb ajánlat megegyezik az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb értékkel (azaz valamennyi ajánlattevő nulla hónapot ajánl) – a nullával történő osztás elkerülése érdekében – valamennyi ezen szempontra vonatkozó ajánlat a minimális pontszámot (1 pont) kapja.

Ajánlat egész hónapokban tehető meg érvényesen.

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a képletbe akkor is a legkedvezőbbként meghatározott értéket ($A_{\text{legkedvezőbb}}$) helyettesíti be az $A_{\text{legkedvezőbb}}$ és az $A_{\text{vizsgált}}$ értékbe egyaránt, ha a vizsgált ajánlati elem az ajánlatkérő által legkedvezőbbként meghatározott értéknél (amely 60 hónap) értéknél kedvezőbb.

Nulla hónap is megajánlható; ebben az esetben az ajánlati elem a kiosztható minimális pontszámot (1 pont) kapja.

10.4) A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiszámítása

Az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során az egyes szempontok tartalmi elemére adott értékelési pontszámot megszorozza az adott szemponthez rendelt súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja; az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

A súlyozás előtti pontszámot – ha szükséges – az ajánlatkérő 2 (két) tizedesjegyre kerekíti. A súlyozott pontszámot – ha szükséges – az ajánlatkérő szintén 2 (két) tizedesjegyre kerekíti.

11) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK – KIZÁRÓ OKOK ÉS ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK

Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), továbbá a megkövetelt alkalmassági minimumkövetelmények, és a megkövetelt igazolási mód:

11.1) Kizáró okok és az igazolás módja

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok fennállnak.

Igazolási mód:

- Az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet („Korm. rendelet”) 17.§ (1) bekezdése szerint **az ajánlatban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban foglalt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.**

- **Az alvállalkozó vonatkozásában** a Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése szerint **az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.**

11.2) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdés második fordulatára hivatkozással alkalmassági követelményt nem ír elő.

12) AZ AJÁNLTÁTELELI HATÁRIDŐ

Ajánlattételi határidő: 2018. március 2., 12 óra 00 perc

13) AZ AJÁNLTÁTELE NYELVE

Az ajánlattétel nyelve magyar.

14) AZ AJÁNLTÁTELE FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE, AZ AJÁNLTÁTELE FELBONTÁSÁNÁL JELENLÉVŐ SZEMÉLYEK

Az ajánlatok felbontásának helye: a jelen felhívás 1.3) pontban megjelölt címen: Savaria Agentura Kft. 9700 Szombathely, Szent Imre Herceg útja 76/A.

Az ajánlatok felbontásának időpontja: **2018. március 2., 12 óra 00 perc**

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 68.§ (3) bekezdés szerinti személyek lehetnek jelen. További információk a bontási eljárásról Kbt. 68.§ (4) és (6) bekezdések szerint.

15) AZ AJÁNLTÁTELE KÖTÖTTSEGE IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

16) A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉT BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

Késedelmes teljesítési kötbér: A felszámolható késedelmi kötbér napi mértéke minimum – az áfa nélkül számított – a teljes vállalkozói díj 0,3 %-a. A késedelmes teljesítési kötbér maximálisan érvényesíthető mértéke legfeljebb a nettó vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmes teljesítési kötbért a Megrendelő a végteljesítési határidő lejártát követő naptól a teljesítési igazolás kiadásának napjáig számítja fel.

Hibás teljesítési kötbér: Az ajánlatkérő hibás teljesítési kötbért érvényesíthet, amelynek mértéke a hibával érintett munkarészre vonatkozó – áfa nélkül számított – vállalkozási díj 20 %-a.

A teljesítés Vállalkozónak felróható elmaradása esetén a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet, melynek mértéke az – áfa nélkül számított - teljes vállalkozási díj 20 %-a.

A Megrendelő szerződés Vállalkozónak felróható késedelméből eredő meghiúsulása esetén jogosult a késedelmes teljesítési és meghiúsulási kötbér együttes érvényesítésére.

Megrendelő jogosult továbbá a késedelmes és hibás teljesítési kötbér együttes érvényesítésére is.

A Vállalkozótól követelhető kötbérek maximális mértéke a teljes – áfa nélkül számított – vállalkozási díj 40%-a.

A jótállás időtartama 12 hónap.

17) A HIÁNYPÓTLÁS LEHETŐSÉGE

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71.§-a szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71.§ (6) bekezdés második mondatával kapcsolatban tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

18) KBT 114.§ (11) BEKEZDÉSÉNEK ALKALMAZÁSA

Az ajánlatkérő a Kbt. 114.§ (11) bekezdését a jelen eljárásban **nem** alkalmazza.

19) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel kapcsolatos. A projekt hivatkozási száma: TOP-3.2.1-15-GM1-2016-00048.

20) AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK KÖZLÉSE

Az eljárás eredményét az ajánlatkérő az összegezés megküldése útján közli.

21) EGYÉB INFORMÁCIÓK

1. Az ajánlat tartalmi és formai követelményei

Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatokat, igazolásokat és egyéb dokumentumokat kérjük, hogy az alábbiak figyelembe vételével szíveskedjenek elkészíteni és benyújtani (azzal, hogy a dokumentumok sorrendje az alábbiaktól eltérő is lehet); kérjük, hogy az ajánlat elkészítése során a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező iratmintákban (1.-6. számú mellékletek) közölt megjegyzéseket is szíveskedjenek figyelembe venni.

1.1. Fedőlap

Kérjük, hogy ajánlatukhoz készítsenek Fedőlapot, melyen tüntessék fel legalább az alábbi adatokat:

- az ajánlatkérő nevét,
- a közbeszerzés tárgyát („**Répevisi önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése, közbeszerzés**”),
- ajánlattevő(k) nevét és címét.

A Fedőlap az ajánlatnak nem kötelező tartalmi és formai eleme.

1.2. Tartalomjegyzék

Kérjük, hogy az ajánlathoz készítsenek oldalszámmal ellátott Tartalomjegyzéket, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok megtalálhatóak. A Tartalomjegyzéket kérjük, hogy a Fedőlap után helyezték el az ajánlatban.

1.3. Felolvasólap

Az ajánlatban – a Tartalomjegyzék után – a Kbt. 68.§ (4) bekezdése alapján csatolni kell a közbeszerzési dokumentumok 1. számú mellékletét képező – az ajánlattevő(k) nevét, címét, továbbá a megajánlani kívánt részre vonatkozóan az értékelési szempontok alapján értékelésre

kerülő, főbb számszerűsíthető adatokat tartalmazó – Felolvasólapot (a továbbiakban: „Felolvasólap”), a Felolvasólap mintában foglalt információkban és előírásokban foglaltaknak megfelelően kitöltve.

Felhívjuk a figyelmet, hogy – a Felolvasólap mintában írtak szerint megadni kért – alábbi adatok az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő, főbb számszerűsíthető adatokat tartalmazó ajánlatnak minősülnek és azokat a Kbt. 66.§ (5) bekezdése alapján az ajánlathoz csatolt Felolvasólapon kell megadni:

1. szempont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)

Az ajánlati árat nettó értékben, egyösszegben, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati ár megegyezik a beárazott költségvetési kiírás főösszesítőjének nettó összesen sorában megajánlott árral.

2. szempont: A szerződés teljesítésében résztvevő szakember MV-É-R vagy azzal egyenértékű műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalata (hónap)

A megajánlott szakmai tapasztalat az MV-É-R vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzésétől veendő figyelembe. Az ajánlat szerinti (azaz megajánlott) műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal a szerződés teljesítésében részt vevő műszaki vezető szakembernek a szerződés megkötésére kell rendelkeznie.

A nyertes ajánlattevőnek az ajánlat tartalma szerinti tapasztalattal rendelkező szakember rendelkezésre állását a szerződés megkötésekor kell igazolnia. A szakember szakmai tapasztalata tekintetében a szerződés megkötésekor igazolásként csatolandó a megajánlott szakmai tapasztalat (az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe) meglétét igazoló, a szakember által aláírt szakmai önéletrajz. Az önéletrajznak tartalmaznia kell a szakember tapasztalata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen a kivitelezési munka ismertetését, az adott szakember által ellátott feladat/ munkakör/ tevékenység ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező időpontját (év, hónap).

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben az ajánlat tartalma szerinti szakmai tapasztalattal rendelkező szakember rendelkezésre állását a szerződéskötés időpontjára a fentiek szerint nem igazolják, az a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján a szerződéskötéstől történő visszalépésnek minősül. Amennyiben a szerződéskötés időpontjában a megjelölt szakember tekintetében a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet szerinti szakterület jelölés az irányadó, úgy az ajánlatkérő által előírt szakmai tapasztalattal – e rendelet alapján – egyenértékű jogosultsággal kell az érintett szakembernek rendelkeznie [a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 47. § (4) bekezdés figyelembevételével].

Az ajánlatot egész hónapokban kell megtenni. Nulla hónap is megajánlható (ebben az esetben az ajánlati elem a kiosztható minimális pontszámot (1 pont) kapja).

Az ajánlatkérő a 60 hónap és ennél kedvezőbb megajánlásokra egyaránt a maximális pontszámot (100 pont) adja.

Kérjük, hogy a Felolvasólapot keltezéssel és cégszerű aláírással lássák el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy – a Felolvasólap mintában írtak szerint megadni kért – adatok az értékelési szempont alapján értékelésre kerülő, főbb számszerűsíthető adatokat tartalmazó ajánlatnak minősülnek és azokat a Kbt. 66.§ (5) bekezdése alapján az ajánlathoz csatolt Felolvasólapon kell megadni.

1.5. Információs Adatlap

A Felolvasólapot követően, kérjük, csatolják a közbeszerzési dokumentumok 1/A. számú mellékletét képező Információs Adatlapot, vagy az Információs Adatlapban foglalt információkat tartalmazó nyilatkozatot.

1.6. Tételes költségvetés

Kérjük, hogy a megajánlott rész(ek) vonatkozásában tételes árajánlatként csatolják ajánlatukhoz – a Műszaki Dokumentációban foglaltakat figyelembe véve – a jelen közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező árazatlan költségvetési kiírást hiánytalanul beárazva.

A beárazott költségvetési kiírást kérjük, hogy excel formátumban elektronikus adathordozón is szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani!

A kivitelezésre vonatkozó tételes költségvetést az Ajánlattevőnek (Vállalkozónak) a Műszaki Dokumentációban szereplő kikötésekkel összhangban kellett elkészítenie, annak figyelembevételével, hogy a Műszaki Dokumentáció részét képező költségvetési kiírásokban (mennyiségi kimutatásokban) szereplő adatok esetleges hiányosságaira, illetve ellentmondásaira, vagy mennyiségi eltéréseire való hivatkozással többletköltség igényt Ajánlatkérő (Megrendelő) utólag nem fogad el.

Kérjük, hogy az Ajánlatkérő által a Műszaki Dokumentációban megjelölt anyagokkal, berendezésekkel egyenértékű anyagok, berendezések beépítésére történő ajánlat esetén, egyenértékű ajánlatukat az alábbiak szerint, külön dokumentumban szíveskedjenek megtenni; a költségvetési kiírás Tétel szövege oszlopot kérjük, hogy szíveskedjenek változatlanul hagyni.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46.§ (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy valamennyi az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban történt, meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, de a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt és az Ajánlatkérő valamennyi ilyen egyedileg megjelölt meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologgal, eljárással, tevékenységgel, személlyel, szabadalommal vagy védjeggyel összefüggésben elfogad azzal egyenértékű dolgot, illetve helyettesítő megoldást is; azzal, hogy az egyenértékűséget – kétség esetén – az ajánlattevőnek igazolnia kell.

Az ajánlattevő a fentieknek megfelelően jogosult a Műszaki Dokumentációban megjelölt anyagokkal, berendezésekkel egyenértékű anyagok, berendezések beépítésére ajánlatot tenni, azzal, hogy ebben az esetben az érintett tételekre vonatkozóan a beépíteni kívánt anyagok/berendezések/gépek márkanevét, típusnevét, típusszámát konkrétan meg kell határozni és az ajánlat részeként – a beárazott költségvetést követően, az ajánlatban elhelyezett külön dokumentumban – be kell nyújtania a beépíteni tervezett, egyenértékű anyagok, berendezések felsorolását, bemutatását is tartalmazó műszaki specifikációt (melyben az egyenértékűséggel érintett tételt a költségvetési kiírás érintett sorára történő egyértelmű hivatkozással pontosan, beazonosíthatóan meg kell jelölni) és az egyenértékűség igazolására az anyag, berendezés minőségi, illetve műszaki paramétereit legalább összefoglalóan tartalmazó gyártói adatlapot, illetve minőségi bizonylatot.

Kérjük tehát, hogy az egyenértékűséggel érintett tételekre vonatkozó fenti adatokat és igazoló dokumentumokat az ajánlatban, a beárazott költségvetést követően, külön dokumentumban szíveskedjenek elhelyezni és ennek megfelelően a költségvetési kiírás Tétel szövege oszlopot kérjük, hogy szíveskedjenek változatlanul hagyni.

1.7. Részvételi feltételekre vonatkozó nyilatkozatok és igazolások

1) Kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása

- Az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet („Korm. rendelet”) 17.§ (1) bekezdése szerint **az ajánlatban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban foglalt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.**

Ennek megfelelően kérjük, hogy az érintett részéről kitöltve és cégszerű aláírással ellátva kerüljön csatolásra a közbeszerzési dokumentumok 2. és 2/A. számú mellékletét képező – vagy azzal tartalmában egyező – nyilatkozat.

- **Az alvállalkozó vonatkozásában** a Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése szerint **az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.**

Ennek megfelelően kérjük, hogy az ajánlattevő(k) részéről kitöltve és cégszerű aláírással ellátva kerüljön csatolásra a közbeszerzési dokumentumok 3. számú mellékletét képező – vagy azzal tartalmában egyező – nyilatkozat.

A Korm. rendelet 13.§-a alapján folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlatához az ajánlattevő köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolatban.

1.8. Ajánlattevői nyilatkozat Kbt. 66.§ (2) és (4) bekezdése szerint

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek – a Kbt. 66.§ (2) bekezdésének figyelembe vételével – nyilatkoznia kell, hogy az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, a szerződés tervezetben, továbbá az esetleges kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket megismerte, azokat elfogadja, és nyertessége esetén – illetve a nyertes visszalépése esetén, ha az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezetként (személyként) az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben az ajánlatkérő megjelöli – a szerződést megkötöti és teljesíti.

A Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek – a Kbt. 60.§ (4) bekezdésének alapján – nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Ennek megfelelően kérjük, hogy kitöltve és cégszerű aláírással ellátva kerüljön csatolásra a közbeszerzési dokumentumok 4/A és 4/B. számú mellékletét képező – vagy azzal tartalmában egyező – „AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT”.

1.9. Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) és b) pont szerinti nyilatkozat

A Kbt. 66.§ (6) bekezdése alapján **az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni**

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Az ajánlattevő(k)nek ennek alapján cégszerű aláírással ellátott nyilatkozatot kell csatolnia a Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakra vonatkozóan.

A nyilatkozatot valamennyi rész vonatkozásában meg kell tenni. Több részre történő ajánlattételi esetében a nyilatkozatot meg lehet ugyanazon dokumentumban, azonban a dokumentumból egyértelműnek kell lennie, hogy a nyilatkozat mely részekre vonatkozik.

Kérjük, hogy nemleges nyilatkozatukat is tegyék meg.

A nyilatkozatot a közbeszerzési dokumentumok 5. számú mellékletét képező nyilatkozat minta kitöltésével, vagy azzal egyező tartalmú nyilatkozat megtételével és ajánlathoz történő csatolásával kell megtenni.

1.10. Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Közös ajánlatra a Kbt. 35.§-ának rendelkezései irányadóak.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlat tétele esetén az ajánlathoz csatolni kell a közbeszerzési dokumentumok 6. számú mellékletét képező „NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLAT TÉTELÉRŐL” című, vagy azzal tartalmában megegyező nyilatkozatot.

E dokumentumot követően csatolni kell a közös ajánlatot tevők által cégszerűen aláírt Konzorciumi megállapodást legalább a következő tartalommal:

- a szerződésből eredő kötelezettségek teljesítésére vonatkozó, az ajánlatkérő felé fennálló egyetemleges felelősségvállalásról szóló nyilatkozat,
- a közös ajánlattevők képviseletére meghatalmazott ajánlattevő, továbbá a részéről felhatalmazott személy megjelölése, illetve a képviselő részére adott meghatalmazás;
- a felek közötti munkamegosztás ismertetése;
- kapcsolattartó személy és elérhetőségi adatai.

1.11. Cégdokumentumok az aláírási jogosultság igazolására

Az ajánlatban benyújtott nyilatkozatokat aláíró(k) aláírási jogosultságának igazolására csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó (amennyiben az ajánlatban nyilatkozatot tesz) részéről a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának (Ctv. 9. §-a) egyszerű másolati példányát.

1.12. Meghatalmazás

Ha az ajánlatot meghatalmazott írja alá, a cégjegyzésre jogosult(ak) által adott meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

1.13. Az eljárás nyelve, a nem magyar nyelvű dokumentumok fordítása

Az ajánlatok magyar nyelven nyújthatók be, az ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során csak a magyar nyelvű dokumentumokat veszi figyelembe. Ennek megfelelően a benyújtott nem magyar nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordítását az adott dokumentumot követően közvetlenül csatolni kell. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

1.14. Az ajánlatkérő ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását **nem** írja elő.

1.15. Formai követelmények

Az ajánlat formai követelményei az alábbiak:

- a) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 71-72.§ alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- d) Az ajánlatot **1 (egy) papír alapú** példányban és **2 (két) a papír alapú példánnyal** mindenben megegyező **elektronikus másolati példányban (pdf) formátumban** kell beadni;

Az 1 db papír alapú és 2 db másolati elektronikus példányt **egyetlen közös borítékban vagy csomagban** kell elhelyezni és benyújtani.

A borítékra kérjük a következőket írják rá:

- „Ajánlat”
- „Répcevisi önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” közbeszerzési eljárás
- „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”

Az ajánlatokat Kbt. 68.§ (1) szerint, írásban és zártan, közvetlenül vagy postai úton a jelen felhívás 1.3) alatti címre (9700 Szombathely, Szent Imre Herceg útja 76/A.), a Kbt. 66.§ (1) bekezdése alapján a fent meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

1.16. Cégszerű aláírás

Az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat – ha az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentumok vagy a Kbt. ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz – cégszerűen kell aláírni. A cégszerű aláírás azt jelenti, hogy a cég géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá/főle a képviselőre jogosult(ak) nevét(üket) aláírja(ák).

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is a javítás tényének jelzésével és kézjeggyével kell ellátni.

1.17. Felelősségbiztosítás

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól 322/2011. (X.30.) Korm. rendelet 26.§-a alapján a Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötésére és annak teljes időtartama alatt a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan a beruházás teljes nettó értékével megegyező és legalább 5.000.000 (ötmillió) Ft/káresemény értékű teljes körű felelősségbiztosítást megkötni és fenntartani.

1.18. Ajánlatkérő a jelen eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.

1.19. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé nyertes ajánlattevő(k)nek gazdálkodó szervezet létrehozását, illetve nem követeli meg a nyertes ajánlattevő(k)től gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében.

1.20. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Perczel Zsófia (lajstromszám: 00174).

2. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a Kbt. 56.§-a megfelelő alkalmazásával és a Kbt. 114.§ (6) bekezdését figyelembe véve, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérő jelen felhívás 1.2) pontjában megadott elérhetőségen.

Kérjük, hogy a válaszadás megkönnyítése érdekében a kiegészítő tájékoztatás kérésüket e-mail útján word formátumban mindenképpen szíveskedjenek megküldeni.

4. Az ajánlat összeállításának költsége az ajánlattevőt terheli.

5. Kbt. 73.§ (5) bekezdés szerinti szervezetek

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Az ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdése alapján az alábbiakban közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a fentiek szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
tel.: 06-1-476-1100 e-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu
honlap: www.antsz.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Foglalkoztatásfelügyeleti Főosztály
székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
levelezési cím: 1369 Budapest, Pf.: 481
telefon: 06-1-896-3002, 06-1-896-2902
Fax: 06-1-795-0884, 06-1-795-0880
E-mail: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu;
honlap: www.ommf.gov.hu

Közgazgatási és Igazságügyi Minisztérium, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: [1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.](#)
Postai cím: 1357 Budapest, Pf.: 2.
Telefonszám: 06-1-795-1000 Ügyfélszolgálat telefon: 06-1-795-6411
Telefax: 06-1-795-0002
Ügyfélszolgálat e-mail: lakossag@kim.gov.hu

Földművelésügyi Minisztérium Környezetügyért felelős államtitkárság
székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
tel: 06-1-795-2000
fax: 06-1-795-0200
honlap:
<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/kornyezetugyertagarfejlesztesert-es-hungarikumokert-felelos-allamtitkarsag>

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
cím: 9024 Győr, Jósika u. 16.
tel.: (96) 418-065
fax: (96) 418-068
e-mail: nepegeszseguy.titkarsag@gyor.gov.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerv
székhely: 9022 Győr, Gárdonyi G. u. 7.
levelezési cím: 9001 Győr, Pf.: 601
tel.: +36 96 512 960
email: gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu
honlap: www.gyorkozig.hu

NAV Nyugat-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
cím: 9022 Győr, Liszt F. u. 13-15.
tel.: +3696-509-400
fax: +3696-312-012
honlap: nav.gov.hu;

22) AZ AJÁNLATTELELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK NAPJA

2018. február 16.

A felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a jelen eljárást megindító felhívást ezúton aláírom:



dr. Perczel Zsófia
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00174
Levelezési cím: 1024 Budapest, Lövház u. 39. 1. emelet
E-mail cím: iroda@percelzsofia.hu